

Spett.le AVM S.p.A.
UFFICIO ZTL BUS
Via Martiri della Libertà 396
30174 Mestre/Venezia
avmspa@pec.avmspa.it
avm@avmspa.it

**ABBONAMENTO ZTL BUS
RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO**

La Ditta _____

con sede in Via _____

Città _____ n° tel. _____ n° Fax _____

e-mail _____ Codice Fiscale _____

rappresentata nel presente atto dal Sig. _____

in veste di _____

CON LA PRESENTE

la scrivente Società avanza formale richiesta di essere iscritta tra i clienti fidelizzati di **AVM S.p.A.** ai fini dell'acquisizione dei lasciapassare onerosi per l'ingresso nella **Zona a Traffico Limitato (ZTL) Bus Turistici** istituita dal Comune di Venezia. Si richiede che il costo dei suddetti titoli venga scalato da un deposito in denaro precostituito.

Il rapporto sarà regolato dalle seguenti condizioni:

- 1) **Costituzione del Deposito:** La Ditta si impegna a costituire un deposito infruttifero presso AVM S.p.A. di importo non inferiore a € **3.000,00 (tremila/00)**. Il versamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

Beneficiario: AZIENDA VENEZIANA DELLA MOBILITA' S.P.A.

IBAN: IT24 Y 01030 02001 000000590033

Banca: Monte dei Paschi di Siena – Sede di Venezia

Codice SWIFT (per l'estero): PASCITMMVNZ

Nota: Tutte le commissioni e i costi delle transazioni bancarie restano a carico della Ditta scrivente.

2) **Attestazione di Pagamento:** A seguito della conferma dell'avvenuto accredito da parte dell'istituto bancario, AVM S.p.A. trasmetterà apposita “**Attestazione di Pagamento**”. Con la data valuta dell'operazione si procederà formalmente alla costituzione o al reintegro del deposito.

Si specifica che l'operazione è fuori campo IVA in mancanza dei presupposti oggettivi e soggettivi stabiliti dal DPR 633 del 1972,

Qualora il rilascio di lasciapassare non trovi integrale copertura nel deposito, l'eccedenza dovrà essere saldata contestualmente al ritiro del titolo.

3) **Procedure di Accesso:** Per l'ingresso nella ZTL, gli autobus dovranno presentarsi presso il Check-point muniti di “**ZTL Venice Booking Form**”, redatto su carta intestata della Ditta. Il documento dovrà essere debitamente compilato, firmato dal legale rappresentante (o suo delegato) e riportare il **codice di fidelizzazione** assegnato da AVM. Una copia del modulo sarà trattenuta dal personale di AVM S.p.A.

4) **Reintegro e Scorta Minima:** In caso di esaurimento del deposito, il servizio verrà sospeso fino al nuovo reintegro, da effettuarsi con le modalità indicate al punto 1.

- Al fine di garantire la continuità del servizio, indichiamo quale valore di **scorta minima** la somma di € _____ [**Inserire importo, es. 500,00**]. Al raggiungimento di tale soglia, AVM S.p.A. potrà darne comunicazione (senza impegno) ai seguenti recapiti:

- **Referente:** _____
- **E-mail:** _____

5) **Acquisti Online:** La Ditta potrà usufruire della modalità “Pagamento con deposito” anche per gli acquisti effettuati tramite il portale ufficiale: <https://ztlbusvenezia.avmspa.it>.

6) **Variazioni Tariffarie:** La Ditta prende atto che le presenti modalità e le tariffe applicate potranno subire variazioni in base alle deliberazioni del Comune di Venezia. AVM S.p.A. provvederà a comunicare tempestivamente eventuali modifiche.

7) **Trattamento Dati Personali (Privacy):** I dati personali forniti saranno trattati ai sensi dell'artt 13 e 14 del **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)** esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del servizio ZTL.

8) **Natura delle Tariffe:** La Ditta dichiara di essere consapevole che le tariffe sono fissate con Deliberazione della Giunta Comunale di Venezia e non sono soggette a sconti o riduzioni. Si ribadisce che le somme dovute hanno **natura risarcitoria** e, pertanto, sono **escluse dal campo di applicazione dell'IVA** ai sensi del D.P.R. 633/1972.

Timbro e Firma

Data, _____



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679
--

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2018, che ha approvato i criteri e le modalità organizzative del sistema di tutela dei dati personali del Comune di Venezia, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla gestione integrata dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità privata (anni 2025 – 2034) di cui al contratto **N. Rep. 26183 del 18/06/2025**, e precisamente con riferimento alla seguente attività/servizi ausiliari: **gestione dei sistemi di controllo delle limitazioni e dei divieti di accesso e circolazione dei veicoli nell'ambito del territorio comunale (ZTL), con particolare riferimento all'accesso di autobus turistici (ZTL Bus) (di cui al Disciplinare tecnico All. A.2, Sez. B al contratto sopracitato)**, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Venezia
Responsabile del trattamento:	* Dott. Michele Dal Zin, Direttore dell'Area Coordinamento Legale * pec: mobilitatrasporti@pec.comune.venezia.it
Responsabile della Protezione dei Dati:	rpd@comune.venezia.it rpd.comune.venezia@pec.it

2. Finalità e base giuridica

Finalità: i dati personali sono trattati per le seguenti finalità: tutti gli adempimenti/attività connessi al:

- rilascio di lasciapassare, anche in esenzione, a particolari categorie di utenti e/o veicoli secondo le norme di applicazione ZTL bus;
- rilevazione degli accessi ed eventuale applicazione delle tariffe previste in caso di accertato accesso e circolazione senza lasciapassare e/o con lasciapassare non regolare;
- gestione di un sistema di prenotazione, pagamento e rilascio di permessi, autorizzazioni e contrassegni per via telematica;
- gestione di eventuali reclami e contenzioso con l'utenza;
- gestione contabile e adempimento di obblighi amministrativi e/o fiscali.

Base Giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, in particolare dall'art. 7, comma 9 del D.Lgs.285/1992 ss.mm.ii. (Codice della Strada), nonché dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2007, dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 272/2022 e dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 8/2026. I servizi ausiliari al traffico e alla mobilità privata (anni 2025 – 2034) sono regolati dal contratto N. Rep. 26183 del 18/06/2025 sopracitato, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 17/12/2024.

3. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni: dati anagrafici; dati professionali e relativi al rapporto di lavoro; dati relativi alla patente di guida; dati relativi ai veicoli; dati relativi alle prenotazioni, anche con riferimento ad eventuali identificativi online, in strutture turistico-ricettive; destinazioni e periodi di pernottamento; dati di geolocalizzazione; dati di contratto; dati di pagamento; immagini/foto;

- dati personali particolari (art. 9 GDPR):_dati relativi alla salute, l'appartenenza politica e/ o sindacale.

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici: MIT – Motorizzazione (PRA); polizia locale.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità informatizzate e cartacee, e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione, diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

In particolare, i dati personali oggetto del trattamento di cui trattasi potranno essere comunicati a: Polizia Locale; sub-responsabili; dipendenti e collaboratori del Titolare, del Responsabile e dei sub-Responsabili.

Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero.

8. Obbligo di conferimento di dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di ottenere il servizio e/o svolgere la prestazione, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti saranno conservati ai sensi del "Piano di Conservazione" di cui al Manuale di gestione dei documenti del Comune di Venezia e, comunque, per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge e in particolare:

- i dati relativi al numero della targa e alla geolocalizzazione del veicolo in entrata e in uscita dall'area ZTL sono conservati per un massimo di 180 giorni dall'uscita del veicolo da suddette aree;

- sino al termine di 10 (anni) decorrenti dalla data di scadenza del permesso, autorizzazione, contrassegno rilasciato con riferimento ai restanti dati raccolti nell'esercizio del servizio.

Al termine di tale periodo i dati verranno anonimizzati e conservati per soli fini statistici (ad esempio: numero di ospiti con veicolo nelle strutture ricettive).

10. Diritti dell'Interessato

A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Venezia, Direttore Dott. Michele Dal Zin e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Comune di Venezia, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriore informazione necessaria.

11. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Ho letto l'Informativa Privacy

Nome e cognome _____

Data _____ Firma leggibile _____